

办事指南

事项名称：职业培训补贴申领

目录清单名称：职业培训

目录清单子项名称：职业培训补贴申领

事项类型：公共服务

基本编码：002014201001

服务对象：自然人

实施编码：11341322570443102A4002014201001

办理形式：网上办理, 移动端办理, 窗口办理, 自助端办理, 电视端办理, 快递申请

办理深度：四级（全程网办）

网上办理形式：互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈, 互联网电子证照反馈

到办事现场次数：0次

法定办结时限：30个工作日

承诺办结时限：1个工作日

是否收费：否

办理地点：宿州市萧县圣泉镇复兴路18号萧县政务服务中心三楼C区人社类综合窗口

办理地点补充说明：无

办理时间：工作日 上午9:00-12:00, 下午13:00-17:00。

所属部门：萧县人力资源和社会保障局

所属区划：萧县

实施主体：萧县人力资源和社会保障局

实施主体性质：法定机关

行使层级：县级

办件类型：即办件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：全县

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：是

预约渠道：电话预约（0557-5069333）、预约地址（安徽省宿州市萧县人力资源和社会保障局职业能力建设

股)、预约网址 (<http://sz.ahzfwf.gov.cn>)

是否有数量限制: 否

数量限制说明: 无

数量限制依据: 无

是否进驻大厅: 是

材料收取形式: 无

结果名称: 无

结果样本: 无

结果领取方式: 窗口领取, 结果快递

办理结果领取说明: 无

监督投诉方式: 0557-5066968

咨询方式: 0557-5069333

审查标准: 无

年审年检: 无

设立依据: 1. 《中华人民共和国就业促进法》第十五条: ……就业专项资金用于职业介绍、职业培训、公益性岗位、职业技能鉴定、特定就业政策和社会保险等的补贴……第四十九条: ……失业人员参加就业培训的, 按照有关规定享受政府培训补贴。 2. 《国务院关于进一步做好新形势下就业创业工作的意见》(国发〔2015〕23号)(二十)……落实职业培训补贴政策, 合理确定补贴标准……。 3. 《关于印发〈就业补助资金管理办法〉的通知》(财社〔2017〕164号)第四条: ……对个人和单位的补贴资金用于职业培训补贴……。 4. 《关于进一步加大就业扶贫政策支持力度着力提高劳务组织化程度的通知》(人社部发〔2018〕46号)一、大力促进就地就近就业……对企业、农民专业合作社和扶贫车间等各类生产经营主体吸纳贫困劳动力就业并开展以工代训的, 根据吸纳人数, 给予一定期限的职业培训补贴, 最长不超过6个月……。

受理条件: 失业保险参保人员在领取失业保险金期间接受职业培训的

申请材料:

无

办理流程：（一）机构向经办机构申请，并提交所需材料 （二）经办人员审查材料，对于材料不全的，不予受理，并告知申请人需要补足的全部材料 （三）完成审核工作后，做出决定，并向申请人反馈办理结果

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	0.5个工作日	萧县人力资源和社会保障局	王静	萧县人力资源和社会保障局职业能力建设股	“根据文件规定，经办人员受理通过，确定审查方式，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理材料清单、受理时间、承诺办结时限5日，告知申请人。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5个工作日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。网上办理的，通过短信、移动终端等渠道告知申请人。能够当即办理的政务服务事项，可直接办理，不再出具受理通知书。为了方便申请人，由下级行政机关代办转报并由上级机关出具受理通知书的，下级行政机关应出具材料接收清单，并在实施机关规定的期限内完成代办转报，一般不超过15个工作日。”
办结	0.5个工作日	萧县人力资源和社会保障局	王静	萧县人力资源和社会保障局职业能力建设股	根据审查人提出的审查意见，由实施机关决定是否批准申请人的申请。能够由实施机关当场进行审查和作出决定的事项，实施机关应当当场作出决定。审查人在完成书面审查后能够当场作出决定的事项，审查人应当当场作出决定。经书面审查后不能够当场作出决定的事项，由审查人签署意见，由实施机关进行决定。